



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม กลุ่มตรวจสอบภายใน โทร. ๐-๒๒๔๐-๑๖๗๐ ภายใต้ ๑๒๗๖
ที่ กช ๑๒๐๑.๗/ว ๑๙๗ วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ซักซ้อมการตรวจสอบพัสดุประจำปี การจำหน่าย และการลงจ่ายออกจากทะเบียน

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์ และปฏิรูปที่ดินจังหวัด ๓๒ จังหวัด

ตามหนังสือ ที่ กช ๑๒๐๑/ว ๕๗๘ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ และ ที่ กช ๑๒๐๑.๔/ว
๓๕๑ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ ส.ป.ก. ได้แจ้ง สำนัก/กอง/ศูนย์ และ ส.ป.ก. จังหวัด ดำเนินการ
ตรวจสอบพัสดุประจำปี โดยให้เริ่มตรวจสอบในวันทำการวันแรกของเดือนตุลาคม แล้วเสนอผลการตรวจสอบ
ภายใน ๓๐ วันทำการนับแต่วันเริ่มตรวจสอบ แล้วส่งสำเนารายงานผลการตรวจสอบให้ ส.ป.ก. จำนวน ๑ ชุด
ซึ่งหนังสือดังกล่าวไม่ได้กำหนดระยะเวลาการส่งสำเนารายงานผลการตรวจสอบให้ ส.ป.ก. จำนวน ๑ ฉบับให้ ณ วันที่
๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ มีสำนัก/ศูนย์ และ ส.ป.ก. จังหวัด ที่ยังไม่จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบให้ ส.ป.ก. นั้น

เพื่อให้การตรวจสอบพัสดุประจำปี การจำหน่าย และการจำหน่ายออกจากทะเบียน
ปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
และเพื่อการบริหารพัสดุ ส.ป.ก. จึงกำหนดแนวทางการบริหารพัสดุ ดังนี้

๑. การตรวจสอบพัสดุประจำปี

๑.๑ ภายในเดือนกันยายน ให้เลขาธิการ ส.ป.ก. หรือผู้อำนวยการจังหวัด หรือหัวหน้าหน่วยพัสดุ
แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุใน ๑ งวดปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุคงเหลือ

๑.๒ คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี รายงานผลการตรวจสอบภายใน ๓๐ วันทำการ
นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบ และเสนอรายงานต่อผู้ที่แต่งตั้ง

๑.๓ การส่งสำเนารายงานผลการตรวจสอบ

(๑) สำนัก/กอง/ศูนย์ ส่งให้ สำนักบริหารกลาง ไม่เกิน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่
ระเบียบกำหนดให้รายงานผลการตรวจสอบ

(๒) ส.ป.ก. จังหวัด ส่งให้ ส.ป.ก. ไม่เกิน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ระเบียบกำหนด
ให้รายงานผลการตรวจสอบ

๒. การจำหน่าย

๒.๑ ภายหลังการตรวจสอบพบว่ามีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงาน
หรือได้จัดซื้อ/ได้รับทดแทนแล้ว ให้เจ้าหน้าที่พัสดุเสนอรายงานต่อเลขาธิการ ส.ป.ก. หรือผู้อำนวยการจังหวัด
เพื่อสั่งให้ดำเนินการขาย และเปลี่ยน โอน แปรสภาพหรือทำลาย กรณีขายดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน
๖๐ วันนับแต่วันที่สั่งให้ดำเนินการจำหน่าย

๒.๒ การขายพัสดุครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาซื้อหรือได้มาร่วมกันไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท จะขาย
โดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคากันโดยไม่ต้องทอดตลาดก่อนก็ได้

๒.๓ การขายทอดตลาดให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายทำการประเมินราคาทรัพย์สินก่อนการประกาศ
ขายทอดตลาด

๒.๔ เงินที่ได้จากการจำหน่ายพัสดุ กรณีพัสดุนั้นได้มาด้วยเงินงบประมาณ หรือการบริจาค ให้นำเงินส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน หากพัสดุนั้นได้มาด้วยเงินกองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมให้นำเงินฝากคลัง หากพัสดุได้มาด้วยเงินกู้หรือเงินช่วยเหลือให้เป็นไปตามข้อตกลง

๓. การลงจ่ายออกจากทะเบียน

๓.๑ เมื่อดำเนินการจำหน่ายแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ลงจ่ายพัสดุออกจากทะเบียนทันที

๓.๒ กรณี ส.ป.ก.จังหวัด แจ้งสำนักตรวจสอบเงินแผ่นดินจังหวัด และแจ้ง ส.ป.ก. เพื่อลงจ่าย ออกจากทะเบียนคุมพัสดุ ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันจำหน่ายพัสดุ

ขอให้ ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์ และปฏิรูปที่ดินจังหวัด กำกับ ติดตาม ให้คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีรายงานผลการตรวจสอบภายใน ๓๐ วันทำการนับแต่วันเริ่มตรวจสอบ ส่งสำเนา รายงานผลการตรวจสอบภายในเวลาที่กำหนด จำหน่ายพัสดุที่ได้จัดซื้อหรือได้รับทดแทน และลงจ่ายพัสดุ ออกจากทะเบียนทันทีที่ได้จำหน่ายพัสดุนั้น ทั้งนี้ ส.ป.ก.ได้จัดทำแนวทางการตรวจสอบพัสดุประจำปี การจำหน่าย และการลงจ่ายออกจากทะเบียน (เอกสารแนบ ๑)

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

ดร. พากลั่นชัย.

(นายวิมะโรจน์ ทรัพย์ส่งสุข)
เลขานุการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

การบริหารพัสดุ

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๒๓๓, ๒๑๕, ๒๑๖ และ ๒๑๘

การตรวจสอบพัสดุประจำปี

หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ/หัวหน้าหน่วยพัสดุ

ระยะเวลา

แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ
ประจำปี

ภายในเดือนกันยายน

การตรวจสอบ

ตั้งแต่วันเปิดทำการวันแรกของเดือนตุลาคม

การรายงานผลการตรวจสอบ

- รับจ่ายถูกต้อง คงเหลือตามบัญชี
- มีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ สูญไปเพรอะเหตุได้
- ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในหน่วยงาน

ภายใน ๓๐ วันทำการนับแต่วันเริ่มตรวจสอบ

การส่งสำเนารายงานผลการตรวจสอบ

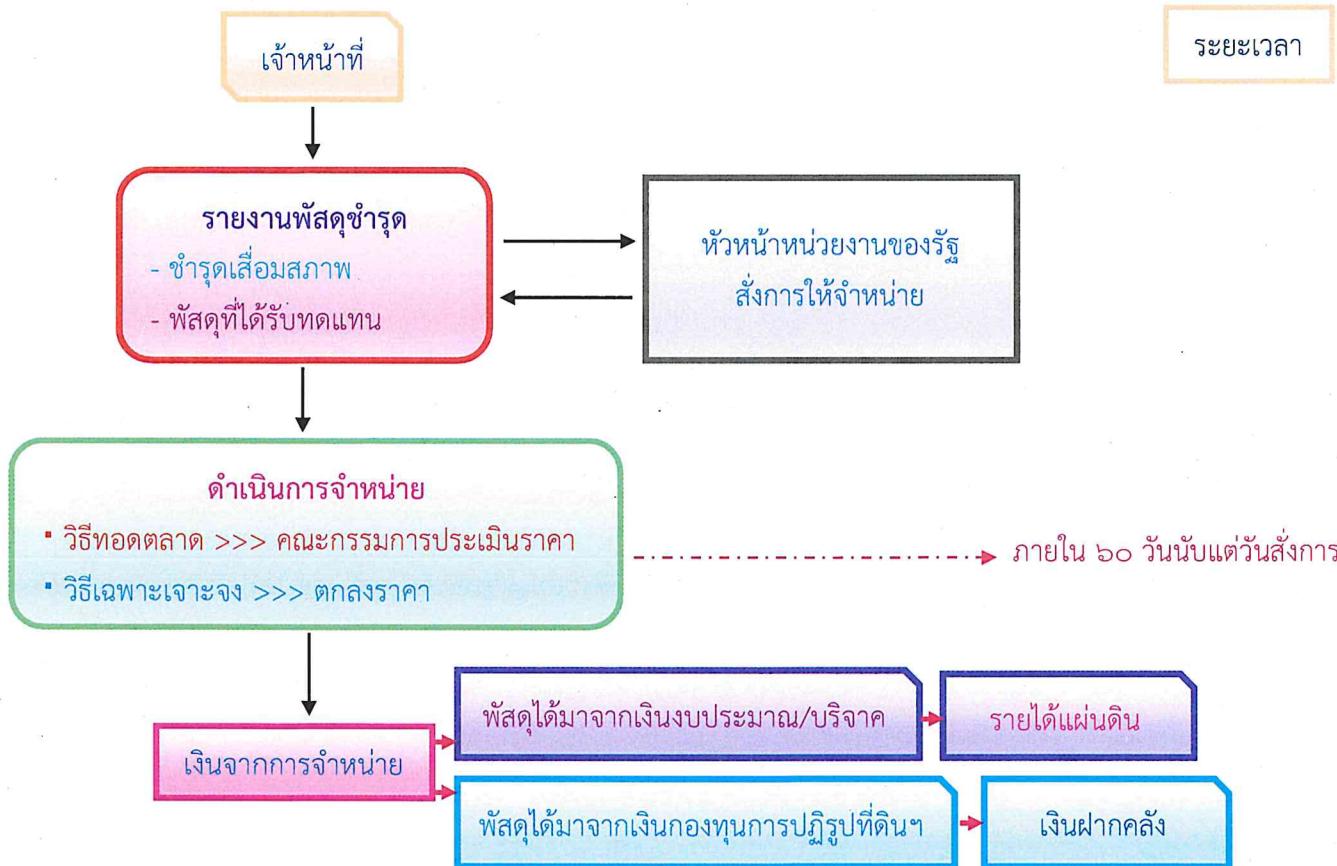
ส่วนกลาง >>> สำนักบริหารกลาง

ไม่เกิน ๓ วันทำการนับแต่วันที่ระเบียบกำหนดให้รายงานผลการตรวจสอบ

ส.ป.ก.จังหวัด >>> ส.ป.ก.

ไม่เกิน ๕ วันทำการนับแต่วันที่ระเบียบกำหนดให้รายงานผลการตรวจสอบ

การจำหน่าย



การลงจ่ายออกจากทะเบียน

